

# التعلم التفاعلي وبرنامج معلم القرن الحادي والعشرين



- ملاحظة مهمة:
- الأكثر دقة في التعبير عن "interactive learning" هو "التعلم التفاعلي".
- السبب:
- - التعلم التفاعلي: يشير إلى عملية التعلم التي تتضمن التفاعل بين المشاركين (الطلاب والمعلمين).
- - التعليم التفاعلي: قد يُشير أكثر إلى أسلوب التعليم أو النظام التعليمي، ولكنه لا يعكس بوضوح فكرة التفاعل الشخصي والمشاركة الفعالة.
- الموارد المطلوبة لهذا اليوم:
- نسخ مطبوعة للنصوص A و B و C - نسخة واحدة لكل شخص (ويجب اختيار إجابة واحدة إما A أو B أو C) - أو بدلاً من ذلك، قم بتوجيه المشاركين إلى موقع Learning Passport
- نموذج الأفكار (نموذج واحد لكل مجموعة)؛
- كرة من الصوف أو الخيط؛
- قصاصات لقصة؛
- أوراق كبيرة أو ورق من أوراق السبورة الورقية
- أربعة آراء مكتوبة بخطاط على أربع ورقات: أتفق بشدة / أتفق / لا أتفق / لا أتفق بشدة



## اليوم الثالث:

تسهيل عملية  
التدريس والتعلم

الموارد المطلوبة لهذا اليوم:  
نسخ مطبوعة للنصوص A و B و C - نسخة واحدة لكل شخص (إما النص A أو B أو C) - أو بدلاً من ذلك،  
قم بتوجيه المشاركين إلى موقع Learning Passport:  
نموذج الأفكار (نموذج واحد لكل مجموعة):  
كرتين من الصوف أو الخيط:  
قصاصات لقصة:  
أوراق كبيرة أو ورق من السبورة الورقية  
غراء (قصة)

أربعة آراء مكتوبة بخطاط على أربع ورقات: أواافق بشدة / أواافق / لا أواافق / لا أواافق بشدة  
6 مجموعات من بطاقات الكلمات (مُعدة مسبقاً من قبل الميسر)، كل مجموعة تتكون من 16 بطاقة،  
على النحو التالي:

- نجاح الطالب
- الدندماج والمشاركة
- التفاعلي
- التركيز على الطالب
- الوقت المخصص للنشاط
- زمن التحدث
- وتيرة التقدم
- مشاركة الطالب
- تفضيلات التعليم
- الدسّيلة المفتوحة
- الدسّيلة المغلقة
- مهارات التفكير العليا
- مهارات التفكير السفلى
- تحقيق الأهداف
- التفكير

## أهداف اليوم الثالث

اليوم سوف:



- تتعلم المزيد عن مشاركة الطلاب في الفصول الدراسية في القرن الحادي والعشرين
- تقوم بتطوير مهاراتك التدريسية المتعلقة بتطوير التعليم مع التركيز على الوقت المخصص للمهمة ومتيرة التقدم في الدرس
- تتعلم المزيد عن تقنيات الاستجواب المختلفة وبناء مهارات التفكير العليا

**الهدف: لمشاركة أهداف اليوم الثالث مع المشاركين**

**المدة الزمنية: دقيقةتان**

**دور الميسر:**

- الترحيب بالمشاركين في اليوم الثالث من برنامج التدريب.
- اقرأ أهداف اليوم أو اجعل المشاركين يقرؤون الأهداف من الشريحة بصمت.
- أخبر المشاركين بأنه ستتاح لهم الفرصة للتحقق من مدى تحقيقهم لهذه الأهداف في نهاية كل جلسة باستخدام استراتيجية "التحقق من تعلمي".

## مخطط اليوم الثالث

المدة الزمنية	الموضوع
9:00 صباحاً - 9:30 صباحاً	مراجعة لليوم الثاني
9:30 صباحاً - 11:00 صباحاً	مشاركة الطالب في الفصول الدراسية في القرن الحادي والعشرين
11:30 صباحاً - 01:00 ظهراً	أساسيات التدريس 2
02:00 ظهراً - 03:30 ظهراً	تقنيات طرح الأسئلة ومهارات التفكير العليا (HOTs)
04:00 ظهراً - 05:00 ظهراً	الممارسة التأملية

**الهدف:** لتقديم الجلسة بواسطة مخطط الجلسات لليوم الثالث للمشاركين وتعريف ما يعرفونه عن الموضوعات المذكورة في المخطط

### المدة الزمنية: دقيقتان

دور الميسر.

- اعرض الشريحة على المشاركين واطلب منهم قراءتها بصمت بدلًا من قراءتها لهم.
- ادع بعض من المشاركين للوقوف بمحاذاةك ومشاركة ما يعرفونه بالفعل عن كل جلسة من الجلسات المذكورة في الجدول الموجود على الشريحة وكذلك التفاصيل الموجودة في الأهداف في الشريحة السابقة

# أن تكون معلماً تفاعلياً ومعلماً في القرن الحادي والعشرين

## القناعات

- تفاعلية
- التركيز على الطالب

## المهارات

- التخطيط للتعلم التفاعلي
- تدريس التعلم التفاعلي

## الدفكار

- التخطيط والتنفيذ والمراجعة
- نجاح الطالب

**الغرض:** ربط جميع أجزاء هذا البرنامج وكيف تساهم في أن تكون معلماً للقرن الحادي والعشرين

**الوقت:** 5 دقائق

**الميسر:**

أخبر المشاركين أن هذا البرنامج التدريبي يتعلق بأن يصبحوا/يكونوا معلمين للقرن الحادي والعشرين. اشرح أنه خلال الأيام القليلة القادمة، سيستكشف المشاركون العناصر الرئيسية المختلفة لهذا: معتقداتهم، مهاراتهم وتعلّمهم المهني من خلال التأمل.

اشرح أن الهدف النهائي هو أن يكون طلابنا متعلمين ناجحين. أن تصبح طالباً ناجحاً يعني أن الطالب يمكنه تطبيق واستخدام المعرفة الموضوعية واكتساب مهارات الحياة لمساعدتهم على أن يصبحوا مواطنين شاملين جاهزين للمستقبل.

أخبر المشاركين أنهم كانوا يستكشفون معتقداتهم التعليمية الخاصة وما يعنيه أن تكون "معلماً للقرن الحادي والعشرين" - وطوال الأسبوع سيستكشفون المزيد حول هذا، بالإضافة إلى المهارات الالزمة ليصبحوا معلمين للقرن الحادي والعشرين.

اشرح أنهم بالإضافة إلى ذلك سيشاركون في تأمل منتظم - كل يوم، أثناء الأنشطة وفي نهاية اليوم، وسيتأملون أيضاً في تعلمهم باستخدام كتاب العمل. سيعملون المزيد عن هذا لاحقاً في اليوم.

أخبر المشاركين أنه يجب عليهم الآن التفكير لبضع دقائق في المهارات التي يريدون تعلمها وتحسينها، نتيجة لهذا البرنامج التدريبي.

# مراجعة لليوم الثاني

## النشاط - الدوائر المتحدة المركز

المدة الزمنية: (15 دقيقة)

شكل دائريين، واحدة داخل الأخرى، بحيث يواجه المشاركون بعضهم البعض عند إشارة الميسر، تتحرك الدائرة الخارجية في اتجاه عقارب الساعة، والدائرة الداخلية تتحرك عكس اتجاه عقارب الساعة عند إشارة الميسر، توقف استمع إلى موضوع المناقشة من الميسر، ثم نقاش مع الشخص المقابل لك لمدة 3-2 دقائق كرر هذا عدة مرات



الفرض: استخدام نشاط تعلم تفاعلي يسمى "الدوائر المتحدة المركز" لمراجعة تعلم اليوم الثاني

الوقت: 10 دقائق

الميسر:

أخبر المشاركين أنك ستسخدم نشاطاً يسمى "الدوائر المتحدة المركز" لمراجعة التعلم من اليوم الثاني

اطلب من المشاركين تشكيل دائريين، واحدة خارجية وأخرى داخلية، مع وجود نفس العدد من الأشخاص في كل دائرة.

عند إشارتك، يتحرك الأشخاص في الدائرة الخارجية في اتجاه عقارب الساعة، بينما يتحرك الأشخاص في الدائرة الداخلية عكس اتجاه عقارب الساعة.

عند إشارتك يتوقفون، وتطلب منهم مناقشة موضوع مع الشخص الذي يواجهونه لمدة دقيقتين.

ثم اطلب منهم التحرك كما كان من قبل والتوقف عند إشارتك. اطلب منهم مناقشة موضوع آخر مع شريكهم الجديد لمدة دقيقتين. يجب عليهم التأكد من أنهم يواجهون شريكاً مختلفاً في كل مرة.

كرر ذلك مع مواضيع إضافية.

أسئلة مقترحة للمناقشة:

ما هي بعض عناصر "حضور" المعلم التي نقاشتموها خلال اليوم الثاني؟

لماذا يعتبر حضور المعلم مهمًا؟

ما هي آراؤكم حول وقت كلام المعلم؟

ما هي بعض فوائد التعلم التفاعلي؟

ما هي بعض التحديات المحتملة لتنفيذ أنشطة التعلم التفاعلي في الفصول الدراسية الليبية؟

ما هي أنشطة التعلم التفاعلي الثلاثة المفضلة لديكم من اليوم الثاني؟

أسأل المشاركين كيف يمكنهم استخدام نشاط "الدوائر المتحدة المركز" في تدريسهم الخاص؟

# تمرين تحفيزي: أنماط التعلم

اختر إجابة واحدة لكل سؤال

عندما تحتاج إلى تذكر شيء ما

عندما تتعلم شيئاً جديداً،

- A. هل تكتبه؟
- B. هل تقوله لنفسك مراًة وتكراراً؟
- C. هل تقوله لنفسك مراًة وتكراراً؟

- A. هل تحب قراءة التعليمات أو مشاهدة العروض التوضيحية؟
- B. هل تفضل التعليمات اللفظية؟
- C. هل تفضل أن تقفز وتعلم من خلال القيام به؟

الغرض: استكشاف تفضيلات التعلم من خلال استخدام المشاركين لاختبار بسيط يفحص ثلاثة أنماط تعلم مفضلة المدة الزمنية: 10 دقائق

**دور الميسر:**  
اسأل المشاركين عما يعرفونه عن تفضيلات التعليم (والتي يشار إليها أحياناً باسم "اساليب" التعليم)  
أخبرهم أن هناك العديد من الاختبارات حول هذا الموضوع والتي يمكنهم القيام بها عبر الإنترنت.  
أخبرهم أنهم سيقومون الآن بإجراء اختبار بسيط يتمحور حول ثلاثة أنماط مفضلة للتعلم.  
امنح المشاركين دقيقتين لقراءة كل شريحة وختيار الدجابة A أو B أو C.  
أخبر المشاركين أنه بإمكانهم معرفة أي نمط تعليمي من بين الثلاثة هو النمط السائد لديهم عند الوصول للشريحة الأخيرة. قد يكون لدى البعض نفس عدد الاستجابات لنمطين أو حتى ثلاثة من المفضليات لديهم، وهذا يعبر عن عدم وجود نمط تعليمي واحد سائد لديهم.

# تمرين تحفيزي: أنماط التعلم

اختر إجابة واحدة لكل سؤال

عندما تحاول معرفة ما يشعر به

- A. هل تنظر إلى تعابير وجهه؟
- B. هل تركز في صوته؟
- C. هل تركز في حركات جسده؟

عندما تقوم بتهجئة الكلمة غير مألوفة،

- A. هل تخيل الكلمة في ذهنه؟
- B. هل تنطق الكلمة بصوتك أثناء تهجئتها؟
- C. هل تكتب الكلمة أولاً؟

[تابع للشريحة السابقة...](#)

# تمرين تحفيزي: أنماط التعلم

اختر إجابة واحدة لكل سؤال

عندما تقوم بتجمیع شيء ما،

- A. هل تقرأ التعليمات أولاً؟
- B. هل تفضل أن يكون هناك شخص يخبرك بما يجب عليك فعله؟
- C. هل تكتشفه بنفسه أثناء القيام بذلك؟

عندما تشعر بالملل،

- A. هل تنظر حولك أم تقوم بالخربشة؟
- B. هل تتحدث مع نفسك؟
- C. هل تتحرك بشكل مضطرب أو تتململ؟

[تابع للشريحة السابقة...](#)

# تمرين تحفيزي: أنماط التعلم

إذا كانت اغلب الإجابات A : النمط البصري

إذا كانت اغلب الإجابات B : النمط السمعي

إذا كانت اغلب الإجابات C : النمط الحركي/الحسي



الهدف: لاستكشاف أنماط التعلم المفضلة لدى المشاركين من خلال نتائج اختبار بسيط يفحص ثلاثة أنماط مفضلة أو سائدة للتعليم

المدة الزمنية: 5 دقائق

دور الميسر:

في هذه الشريحة الأخيرة من اختبار تفضيلات التعليم، يمكن للمشاركين معرفة أي تفضيل تعليمي من بين الثلاثة هو النمط المفضل و المهيمن. قد يكون لدى البعض نفس عدد الإجابات لفضيلتين أو حتى ثلاثة من التفضيلات، مما يكشف عن عدم وجود تفضيل معين مهيمن لديهم.

اسأل المشاركين عن أنماط التعلم التي استندت إليها أنشطة الدائرة المتمدة المركز السابقة؟ (الإجابة: حركية وسمعية). سيستمتع المشاركون الذين لديهم تفضيلات تعلم حركية وسمعية بشكل خاص ويستفيدون من نشاط الدوائر المتمدة المركز. أخبر المشاركين أن المعلمين بحاجة إلى استخدام مجموعة متنوعة من الأنشطة من أجل تلبية تفضيلات التعلم المختلفة للطلاب.

# مشاركة الطالب - ما رأيك؟

المفاهيم	1	2	3	4	5
ضيّط محتوى الدروس على المستوى المناسب هو أمر أساسى لمشاركة الطالب					
لا أستطيع التأثير لمعرفة ما إذا كان الطالب منخرطاً في التعلم أم لا					
إن اهتمام الطالب يدل على انخراطهم في التعلم					
تؤثر الطريقة التي ارتب بها المقاعد على نوع التعلم الذي يحدث					
المواد التدريسية والعلمية الوحيدة التي أحتاجها هي الكتب المدرسية					

**الهدف:** للسماح للمشاركين بالتفكير في معتقداتهم بشأن بناء بيئة صفية داعمة.

**المدة الزمنية:** 5 دقائق

## دور الميسر:

اطلب من المشاركين التفكير والتأمل في العبارات وتحديد ما إذا كانوا يوافقون بشدة / يوافقون / محايدين / لا يوافقون / لا يوافقون بشدة على كل منها. أما بالنسبة لليوم الثاني فيمكن للمشاركين تدوين الرقم الموجود حول المفاهيم حيث لا يتوفّر لهم الوقت الكافي لنسخها بالكامل.

أخبرهم أنهم سيعودون للملحوظات المختصرة في جلسة التأمل/التفكير في نهاية اليوم. وأخبرهم أيضًا أنهم يستطيعون العودة إلى هذا عندما يعودون إلى فصولهم الدراسية للتفكير في أي تغييرات في معتقداتهم وممارساتهم التعليمية. شارك بأنّ هذا النشاط متاح على موقع Learning Passport.



1

## الجلسة الأولى

مشاركة الطالب في الفصول الدراسية  
في القرن الحادي والعشرين.

# أهداف الجلسة الأولى

في هذه الجلسة، سوف:

تتعلم المزيد عن مشاركة الطالب  
شارك في نشاط القراءة بطريقة الأبحجية (جيقسو)  
تتفكر وتأمل في كيفية زيادة مشاركة الطالب في التدريس  
والتعلم



**الهدف:** لمشاركة أهداف الجلسة مع المشاركين.

**المدة الزمنية:** دقيقة  
**طريقة الأبحجية:**

(وهي طريقة لتنظيم نشاط الفصل الدراسي الذي يجعل الطالب يعتمدون على بعضهم البعض لتحقيق النجاح. يقوم بتقسيم الفصل الدراسي إلى مجموعات تقوم كل منها بتجميع جزء من المهمة وتجميع عملها عند الانتهاء).

**دور الميسر:**  
الترحيب بالمشاركين في الجلسة الأولى  
اجعل المشاركين يقرؤون الهدف بصمت  
ذكر المشاركين بأنه سيتم من لهم الفرصة للتحقق من مدى تحقيقهم لهذه الأهداف في نهاية الجلسة، باستخدام استراتيجية "التحقق من تعلمي".

# ماذا تعني مشاركة الطالب بالنسبة لك؟



الغرض: استنباط آراء المشاركين حول ماهية مشاركة الطالب.

الوقت: 5 دقائق

الميسر:  
قبل عرض هذه الشريحة، اطلب من المشاركين مشاركة ما تعنيه مشاركة الطالب بالنسبة لهم.



## تعريف اندماج ومشاركة الطالب

مشاركة الطالب هي درجة الانتباه والفضول والاهتمام والتفاؤل والعاطفة التي يظهرها الطالب أثناء التعلم

الهدف: لاستنباط آراء المشاركين حول ماهية مشاركة الطالب ولمشاركة تعريف مشاركة الطالب والبحث الذي يسلط الضوء على العلاقة القوية بين مشاركة الطالب ونتائج تعلمهم.

المدة الزمنية: 5 دقائق  
دور الميسر:

قبل عرض هذه الشريحة، اطلب من المشاركين التصريح بما يعنيه مشاركة الطالب بالنسبة لهم؟  
أظهر تعريف مشاركة الطالب على الشريحة واطلب من المشاركين قراءته ثم اسألهم عن أي أسئلة لديهم حول هذا التعريف.

اشرح للمشاركين أن خبير التعليم "جون هاتي" عرّف مشاركة الطالب على أنها قدرة التلميذ على التركيز على مهمة ما والمثابرة عليها على الرغم من التحديات. وفي أحدث قائمة محدثة لجون هاتي للعوامل التي تؤثر على تعلم الطالب فإن التركيز والمثابرة والمشاركة لها حجم تأثير يبلغ 0.54، وهو ما يعادل تسريع وزيادة تعلم الطالب بنحو نصف عام.

اشرح للمشاركين بأن الطالب الذين يشاركون بشكل كامل في المدرسة لا يحققون درجات أعلى فحسب، بل يشعرون أيضًا بمزيد من الأمل بشأن مستقبلهم. لذلك فإن المشاركة هي جانب أساسى لنجاح المتعلمين.

قبل الانتقال إلى الشريحة التالية، اطلب من المشاركين تقسيم أنفسهم إلى مجموعات ثنائية وتبادل الأفكار فيما بينهم حول بعض الطرق التي يعتقدون أنه بإمكانها أن تساعدهم كمعلمين على إدماج الطالب.

# كيف يمكننا إشراك/إدماج الطالب؟

## تخصيص المحتوى

- تعرف على اهتمامات الطلاب
- امنح الطلاب القدرة على اختيار الموضوعات التي يمكنهم تعلمها أو البحث فيها

## تخصيص تجارب التعلم

- امنح الطلاب خيار اختيار مهمة
- امنح الطلاب خياراً بشأن كيفية القيام بالمهمة

## تخصيص المهام

- امنح الطلاب خيار العرض
- امنح الطلاب خيار اسلوب التقييم

الهدف: للتركيز على كيفية تمكين المعلمين من ضمان مشاركة الطالب بشكل كامل حتى يتمكنوا من التعلم بنجاح.

المدة الزمنية: 5 دقائق

دور الميسر:

ركز انتباه المشاركين على الشريحة.

ارشد المشاركين للجوانب الرئيسية الثلاثة لكيفية ضمان مشاركة وإدماج الطالب: من خلال السماح لهم باختيار بعض مما يتعلمونه والطريقة التي يحبون أن يتعلمونه بها. شارك أن هذا يعني تضمين كمية كبيرة من:

تخصيص المحتوى.

تخصيص تجارب التعلم.

تخصيص المهام.

## امنح الطالب الخيار

النشاط: التعلم عن طريق استراتيجية البحببية

المدة الزمنية: ( 35 دقيقة )



سيقوم الميسر بتقسيمكم إلى ثلاثة مجموعات، أ، ب، ج.  
انتقل إلى مجموعتك.

اقرأ النص الخاص بمجموعتك (أ، ب، أو ج)، والذي يتعلق بأحد جوانب كيفية اشتراكنا للطلب.

بعد أن تقرأ النص في مجموعتك، انتقل حول الغرفة لتشكيل مجموعة جديدة تحتوي على عضويين جديدين في المجموعة - واحد من كل من المجموعتين الأصليتين الآخرين.

قم بتلخيص ما قرأته في نصك لمجموعتك الجديدة.

بعد أن يلخص كل شخص في المجموعة الجديدة النص الأصلي الذي قرأه للآخرين في المجموعة الأولى، انتقل مرة أخرى لتشكيل مجموعة جديدة أخرى مع شخصين آخرين ويقرؤوا لك نصاً أصلياً مختلفاً. لخص لهم ما قرأته في نصك.

**الهدف:** لدعم مشاركة الطالب من خلال استخدام نشاط التعلم عن طريق استراتيجية البحببية لتمكين الطالب من التواصل مع بعضهم البعض لمشاركة المعلومات من نصوص مختلفة.

المدة الزمنية: 30 دقيقة

**دور الميسر:**

أخبر المشاركين أنهم سيعملون في ثلاثة مجموعات (أ، ب، ج).  
حاول التأكد من أن المجموعات متساوية في الحجم قدر الإمكان.

أعط كل مجموعة النص الموجود على إحدى الشرائط الثلاث التالية لقراءته.  
من الأفضل أن يكون هذا النص على ورقة مطبوعة، أو أن يسجلوا الدخول إلى موقع Learning Passport، لقراءة النص هناك. يجب أن تقرأ كل مجموعة نصاً مختلفاً.  
أكمل نشاط التعلم من خلال النشاط (حيث يتبع كل شخص مشاركة ما قرأه مع الآخرين)، والذي تم وصف طريقة تطبيقه على الشريحة.

أخبر المشاركين أن قراءة الصور المقطوعة هي طريقة جيدة للطالب للعمل بشكل تعاوني لمشاركة المعلومات.

**الموارد:** نسخ مطبوعة للنصوص (أ ، ب ، ج) - نسخة لكل شخص. (ويختار إما النص أ أو ب أو ج)

## تخصيص محتوى التعلم

### النص أ: تلبية اهتمامات الطلاب

لكي نتمكن من تخصيص محتوى التعلم بشكل فعال، يجب علينا أن نتجاوز المعلومات السطحية ونفهم اهتمامات طلابنا ووجهات نظرهم. ولا يتعلق الأمر فقط بمعرفة التفاصيل الأساسية؛ بل يتعلق بفهم ما يحركهم وما يثير شغفهم. وينبغي لهذا الفهم أن يشكل الكيفية التي نصمم بها دروسنا.

فمثلاً إذا كان طلابك يشتراكون بشغف في رياضة معينة، فيمكن دمج هذه الرياضة في دروسنا للمساعدة في تحفيز الطلاب وإشراكهم. لن نناقش فقط الجوانب اللوجستية للرياضة ولكن يمكننا أيضاً استكشاف سبب جاذبيتها لهم وتأثيرها الأوسع على المجتمع. بالإضافة إلى ذلك، قد نتعمق في سبب تكرис بعض الأشخاص أنفسهم للرياضة بينما لا يفعل آخرون ذلك، مما يثير المناقشات حول المواقف الشخصية والدوافع الأساسية.

يسمح لنا هذا النهج بالتواصل مع طلابنا على مستوى أعمق، والانتقال إلى ما هو أبعد من مجرد التفضيلات إلى نقطة يمكننا عندها البدء في استكشاف مواقفهم وأفكارهم والأسس المنطقية وراءها.

**تابع للشريحة السابقة – استراتيجية التعلم عن طريق الصور المقطوعة النص (أ)**

## تخصيص محتوى التعلم

### النص ب: توفير الخيارات للطلاب

إن توفير الخيارات للطلاب يسمح بتعزيز التعلم الشخصي. ويتبعن علينا أن نتحبب حصر طلابنا في مهام أو أساليب مفردة. وبدلًا من ذلك، يتبعن علينا أن نحاول تقديم خيارات متنوعة لهم؛ فبوسعننا أن نسمح لهم باختيار مهمة، أو تحديد كيفية التعامل مع مهمة، أو الاستجابة لتفضيلات المدخلات، أو تقديم مجموعة من الأنشطة التي تعتمد على أنماط التعلم المختلفة.

عندما تناح الفرصة للمتعلمين لاختيار ما يريدون تعلمه أو كيفية تعلمه، فمن المرجح أن يشاركون في عملية التعلم. يمنح الاختيار المتعلمين القدرة على الاختيار وينحهم شعوراً بالملكية لتعليمهم. علاوة على ذلك، فإن كل متعلم فريد من نوعه، وله اهتمامات وفضائل وأساليب تعلم مختلفة. من خلال تقديم الخيارات، يمكن للمتعلمين تصميم تجربة التعلم وفقاً لاحتياجات الفردية، مما يضمن أن يتمكن كل متعلم من النجاح بطريقته الخاصة.

عندما يشارك المتعلمون في رحلة التعلم الخاصة بهم، فإنهم يصبحون أكثر تحفيزاً للمشاركة والنجاح. إن الحصول على الحرية في متابعة الموضوعات التي تهمهم يمكن أن يشعل الفضول والشغف، مما يؤدي إلى تحفيز الدافع الداخلي

• **تابع للشريحة السابقة – استراتيجية التعلم عن طريق الصور المقطوعة النص (ب)**

## تخصيص محتوى التعلم

### النص ج: تقديم مهام وأنشطة مختلفة

التعلم المتمايز هو نهج تدريسي يتعرف على الاحتياجات والاهتمامات والقدرات المتنوعة للطالب ويستجيب لها بدلاً من استخدام نهج واحد يناسب الجميع ويتضمن التمايز تصميم المهام والأنشطة لتلبية احتياجات الطالب الفردية. يشمل هذا النهج استراتيجيات مختلفة، مثل تقديم خيارات في التعلم، وتعديل وتيرة التعلم ونسبة تعقيده وكذلك دمج أساليب التعليم المتنوعة في التدريس. من خلال استيعاب الاختلافات في أنماط التعلم، يساعد التمايز على زيادة مشاركة الطالب وتحفيزهم وإنجازهم إلى أقصى حد ممكن.

يمكن للمعلمين من خلال التمايز إنشاء بيئة تعليمية شاملة أيضًا حيث تناح لكل طالب الفرصة للازدهار والنجاح. إن إحدى الطرق للقيام بذلك هي تجميع الطلاب بناءً على احتياجات التعلم والاهتمامات مما يسمح بالتعليم والتعاون المستهدفين. قد تتضمن استراتيجيات التجميع المزينة تعليم المجموعة بأكملها، أو العمل في مجموعات صغيرة، أو الدعم الفردي، أو التدريس بين كل شريكين اثنين، ويمكن أن تعزز الشعور بالملكية والاستقلالية في تجربة التعلم لدى الطالب، حتى يصلوا إلى إمكانياتهم الكلية/ال الكاملة.

من خلال التمييز بين المهام والأنشطة، يمكننا تخصيص الدروس إلى حد أكبر بكثير

#### • تابع للشريحة السابقة – استراتيجية التعلم عن طريق الصور المقطوعة النص (ج)

## ما مدى مشاركتك في التعلم؟

النشاط: تأمل شخصي حول استراتيجية التعلم عن طريق الالحجية(تركيب الصور)

المدة الزمنية: (10 دقائق)

قم بتقييم نفسك بناءً على تجربة التعلم السابقة

1. ما مدى فضولك؟
2. ما مدى اهتمامك؟
3. ما مدى تفاعلك؟
4. ما مقدار ما تتذكره عن ما شاركه المشاركون الآخرون معك من نصوصهم؟
5. ما مدى سهولة نص القراءة الذي وجده في الصور المقطوعة؟

الهدف: التأمل الشخصي لتركيز انتباه المشاركين على مدى اندماجهم ومشاركتهم في مهمة ما حتى يتمكنوا من زيادة وعيهم بأهمية مشاركة الطالب.

المدة الزمنية: 10 دقائق

دور الميسر:

اطلب من المشاركين العمل بشكل فردي وقراءة الأسئلة الموجودة على الشريحة والتأمل في كل منها.

ينبغي عليهم أن يكتبوا إجاباتهم على الأسئلة في دفاترهم.

أخبر المشاركين أنه ليس من الضروري مشاركة أفكارهم مع المجموعة ومع ذلك، بعد الانتهاء من التفكير، ادعُ مختلف المشاركين لتقدير القراءة عن طريق استراتيجية الصور المقطوعة(الالحجية كمهمة، من 1 (لا تدعوا لمشاركة بالقدر الكبير) إلى 5 (دعوا لمشاركة الطالب بشكل كبير).

# دع الطالب يختارون: استخدم لوحة الاختيار

تصميم لوحة القصة لبرنامج تلفزيوني

سجل قصة

أكتب قصة

العمل في مجموعة مكونة  
من 4 أفراد لإنشاء ملصق

أكتب قصيدة

العمل مع شريك  
لكتابة حوار

الهدف: تقديم لوحات الاختيار كأداة لمشاركة الطالب من خلال تخصيص التعلم.

المدة الزمنية: 10 دقائق

دور الميسر:

ركز انتباه المشاركين على الشريحة التي تعرض مثالاً بسيطاً لـ "لوحة الاختيار". اشرح أنه يمكن استخدام لوحة الاختيار لتعزيز التعلم داخل موضوع ما، من خلال تقديم خيارات مختلفة للمهام للطالب لل اختيار من بينها.

اطلب من المشاركين أن يناقشوا في مع شريك ماهي الفوائد الممكنة من استخدام لوحة الاختيار؟

قم بدعوة بعض الشركاء لمشاركة بعض الفوائد التي يرون أنها ناتجة عن استخدام لوحة الاختيار.

أخبر المشاركين أنهم سيعودون لنفس الموضوع لاحقاً في البرنامج.

## مشاركة واندماج الطالب

النشاط: شارك أفكارك

المدة الزمنية: (10 دقائق)

سيقوم المدرب بإعطاء كل مجموعة قطعاً صغيرة من الورق أو قصاصات لاصقة

- قم بتشكيل مجموعات من 4 إلى 5 أشخاص

- ناقش الأفكار حول كيفية إشراك طلابك

- اكتب جميع الأفكار على قصاصات لاصقة (فكرة واحدة لكل قصاصة)

- قم بإلصاق جميع القصاصات على ورقة كبيرة وأخرج أي أفكار متشابهة.

- ثبت الورقة على الحائط واقرأ أفكار المجموعة الأخرى.



**الهدف:** لتوحيد أفكار المشاركين حول ما يعنيه مشاركة الطالب.

المدة الزمنية: 10 دقيقة

**دور الميسر:**

اطلب من المشاركين العمل في مجموعات، ويفضل أن يكونوا مع أشخاص لا يعرفونهم جيداً.

اطلب من المجموعات اتباع خطوات النشاط كما هو موضح في الشريحة. اطلب من المشاركين كتابة أفكار مختلفة على أوراق لاصقة حول ما سيفعلونه لإشراك الطالب بشكل أفضل - فكرة واحدة لكل ورقة لاصقة.

اطلب من المجموعات وضع القصاصات اللاصقة على ورقة كبيرة ومن ثم تثبيت الورقة على الحائط.

اطلب من المشاركين الدخول على ورقات المجموعات الأخرى.

**الموارد:** قصاصات لاصقة وورق حجم كبير أو ورق فليب شارت (اللوح الورقي القلاب).

## التحقق من تعلمي.

في هذه الجلسة:

تعلمت المزيد عن مشاركة الطالب في الفصول الدراسية في القرن الحادى والعشرين.

شاركت في نشاط تعليمي باستخدام استراتيجية الدججية (تركيب الصور).

تأملت في كيفية زيادة مشاركة الطالب في التدريس والتعلم.



الهدف: للتحقق من تعلم المشاركين.

المدة الزمنية: 3 دقائق

دور الميسر:

- اطلب من المشاركين التحقق من تعلمهم للجلسة

## الجلسة الثانية

أساسيات التدريس (2)

2

## أهداف الجلسة الثانية

في هذه الجلسة، سوف:

سوف تقوم بتطوير مهارات التدريس الأساسية المتعلقة بتحقيق أقصى قدر من التعلم مع التركيز على الوقت المخصص للمهمة وسرعة تقدم الدرس.

سوف تقوم بإنشاء ملصق جماعي يجمع فهمنا لأهمية تحقيق أقصى قدر من التعلم لدى الطالب



**الهدف:** لمشاركة أهداف الجلسة مع المعلمين.

**المدة الزمنية:** دقيقتان

**دور الميسر:**

قم ب تقديم الجلسة الثانية واهدافها.

دع المشاركين يقرؤون الأهداف بصمت من على الشريحة.

ذكر المشاركين بأنه سيتم منحهم الفرصة للتحقق من مدى تحقيقهم لهذه الأهداف في نهاية الجلسة، باستخدام استراتيجية "التحقق من تعليمي".

## نشاط لإحماء النشاط: تس الطاولة بالكلمات (10 دقائق)



قف في مجموعات ثنائية. يقول شخص واحد اسمًا (مثل: جمل) يقول شريكه الكلمة يربطها بالكلمة التي سمعها (مثل: صرابة). يتبادل الأزواج الكلمات ذهابًا وإيابًا بينهما. إذا تكررت الكلمة، أو لم يتمكن أحدهم من التفكير في الكلمة، يحصل الشخص الآخر على نقطة.

الغرض: تنشيط أدمة المشاركين

الوقت: 10 دقائق

الميسر:  
ادع المشاركين لاتباع التعليمات الموجودة على الشريحة.  
هذا النشاط يشرك مهارات التفكير لدى الطالب.

# تمديد وقت التعلم

1

وقت الطالب في المهمة

2

وتيرة التعلم

3

زمن حديث المعلم والطالب

الهدف: لاستكشاف العلاقة بين الوقت والتعلم.

المدة الزمنية: دقيقتان

دور الميسر:

اطلب من المشاركين أن يفكروا في معنى "وقت التعلم" واطلب منهم تقديم إجابات.  
(الإجابة: وقت التعلم يعني مقدار الوقت الفعلي الذي يقضيه الطالب في التعلم أثناء الدروس)

أخبر المشاركين أن جلسة اليوم سوف تستكشف موضوعين يتعلقان بتمديد وقت التعلم:

وقت الطالب في المهمة  
سرعة التعلم

ذكّرهم بوقت التحدث للمعلم ووقت التحدث للطالب من اليوم الثاني للدورة التدريبية وأن هذا موضوع آخر يتعلق بزيادة وقت التعلم بأقصى حد ممكن.

## تمديد وقت التعلم

النشاط: نموذج الأفكار

المدة الزمنية: (15 دقيقة)

اعمل في مجموعات مكونة من 4 اشخاص.  
بشكل فردي، اكتب طريقتين يمكنك من  
ذلكما زيادة وقت التعلم في الفصل الدراسي  
الخاص بك.  
شارك أفكارك مع مجموعتك.  
كمجموعة قم باختيار أفضل الأفكار وكتابتها على  
نموذج الأفكار.



الهدف: ليتمكن المشاركون من التأمل في ممارسات الفصل الدراسي التي تزيد من وقت التعلم.

المدة الزمنية: 15 دقيقة

دور الميسر:

اطلب من المشاركين العمل في مجموعات مكونة من أربعة اشخاص للتأمل في الروتين الصفيي وإدارة الفصل الدراسي وممارساته، وكيف يمكن تبسيطها لزيادة وقت التعلم في الفصل الدراسي.  
يجب ان تكمل كل مجموعة نموذج الأفكار. استخرج من المجموعات بعض الأفكار.

شارك أن أهم شيء هو أن يصبح المعلمون أكثر وعيًا بكيفية قضاء الوقت في الفصل الدراسي، ودمج استراتيجيات لتعظيم وزيادة وقت التعلم. قد تشمل هذه الاستراتيجيات ما يلي:

بدء الدروس وانتهائتها في الوقت المحدد  
يأخذ المعلم السجلات أو يوزع الكتب أو الموارد بينما يشارك الطالب في نشاطات تدريبية.

يتحدث المعلم إلى الطالب بشكل فردي، بينما يعمل الطالب الآخرون على مهمة ما.  
لدى المعلم أنشطة إضافية جاهزة ومجهزة للطالب الذين ينهون أولًا.

تجنب المعلم جعل الطالب يجلسون كمتلقين سلبيين (سلبي = متلقى فقط غير مشارك)  
للمعرفة بينما يكتب الأسئلة على السبورة  
قضاء الطلاب ببعضها من وقت الفصل الدراسي في النسخ من السبورة أو الكتاب المدرسي.

شجع المشاركين على الالتزام بتحسين أي مجالات تمكنتهم من زيادة وقت التعلم.  
امنحهم دقة واحدة للتفكير في التغييرات والتحسينات المحددة التي يمكنهم دمجها.

## الوقت المستغرق في المهمة الدراسية

النشاط: فكر- شارك - ناقش

المدة الزمنية: (5 دقائق)

مع شريك، ناقش هذه الأسئلة حول برنامج التدريب هذا:

1. فكر في كيفية تخصيص الوقت في هذا البرنامج التدريسي - هل قضيت وقتاً أطول في الاستماع إلى الميسر، أم في المشاركة في أنشطة التعلم؟

2. ما هي نسبة الوقت الذي تقضيه في الاستماع إلى الميسر مقارنة بأداء الأنشطة؟

3. هل أنت نشط في تعلمك؟

4. ما هو دور الميسر؟

الهدف: لكي يفكرون في ما يعنيه وقت المهمة الدراسية.

المدة الزمنية: 5 دقائق

دور الميسر:

اطلب من المشاركين العمل في مجموعات ثنائية.

أخبرهم أن الموضوع المتصدر التالي في هذه الجلسة يتمحور حول تحقيق أكبر قدر من التعلم بالتركيز على مقدار الوقت الذي يقضيه الطالب في المهام التعليمية.

اطلب من المشاركين أن يفكروا أولاً بشكل فردي في هذا البرنامج التدريسي، من خلال مناقشة الأسئلة الموجودة على الشريحة.

اطلب من المشاركين أن يندمجوا في مجموعات ثنائية لمناقشة أفكارهم الفردية. قم باستدعاء مجموعات زوجية مختلفة لمشاركة أفكارهم مع المجموعة باكملها.

## الوقت المستغرق في المهمة الدراسية

النشاط: فكر- شارك - نقاش

المدة الزمنية: (5 دقائق)

ناقش مع شريك هذه الأسئلة:

ما هو "وقت الطالب في المهمة الدراسية"؟  
ماذا يحدث إذا احتاج الطالب إلى وقت أكبر لإنجاز

مهمة دراسية ما؟

ماذا يحدث إذا احتاج بعض الطالب إلى مزيد من المساعدة من المعلم أثناء تنفيذ المهمة الدراسية؟



**الغرض:** لكي يفكر المشاركون في معنى الوقت المستغرق في المهمة

**الوقت: 5 دقائق**

**الميسر:**

1. اطلب من المشاركين قراءة الشريحة ومناقشتها في أزواج.

2. استنبط ردود الفعل على الأسئلة من الشريحة من عدة أزواج، مع التأكد من إبراز النقاط التالية:

- وقت الطالب في المهمة يعني مقدار الوقت الذي يحتاجه الطالب لإكمال مهمة وتحقيق نتيجة التعلم.

- إذا احتاج بعض الطالب إلى مزيد من الوقت في المهمة، يمكن للمعلمين التخطيط لمهام إضافية للطلاب الذين ينتهيون بسرعة.

- إذا احتاج بعض الطالب إلى مزيد من المساعدة من المعلم أثناء المهمة، يمكن للمعلم الجلوس مع زوج أو مجموعة، وإعادة تدريس المفهوم أو تقديم مدخلات إضافية.



## لماذا يعتبر الوقت المخصص للمهمة الدراسية مهمًا؟

نتائج تعلم الطالب تتأثر بالوقت المستغرق في المهمة. هذا هو مقدار الوقت الذي يكون فيه الطالب منخرطين بنشاط في التعلم أثناء الدرس.

الوقت المستغرق في المهمة لا يتعلّق فقط بما إذا كان الطالب يستمعون وينتبهون.

الغرض: لكي يفكّر المشاركون في معنى الوقت المستغرق في المهمة، ووجهة نظرهم الخاصة حول الوقت المستغرق في المهمة

الوقت: 5 دقائق

المبיס:

1. أخبر المشاركين أن هذه البيانات مبنية على الأبحاث الحالية حول الوقت المستغرق في المهمة.

2. اطلب من المشاركين قراءة الشريحة بشكل فردي والتفكير لبعض دقائق. شارك أن الوقت المستغرق في المهمة تم تسلیط الضوء عليه من قبل روب كو وزملائه في مراجعتهم لعام 2014 للأدلة المتعلقة بالتدريس العظيم، وكذلك في أبحاث موجيس وريينولدز (2017). شارك أن البحث خلص إلى أن قدرة المعلم على الاستخدام الفعال للوقت في الدروس هي عامل رئيسي في تحسين تعلم الطالب.

3. اطلب من المشاركين التفكير بشكل فردي لبعض لحظات حول ما إذا كانوا يتفقون مع البيانات.

4. ثم اطلب منهم الانقسام إلى أزواج ومناقشة البيانات. اطلب منهم مناقشة ما إذا كانوا يتفقون مع البحث أم لا؟ لماذا؟/لماذا لا؟

5. ادع أزواجًا مختلفاً لمشاركة أفكارهم.

المصادر: ((2014) .Coe et al (2017) .Mujis, D. and Reynolds, D)

# وتيرة الدرس

**نشاط: عصي التحدث (10 دقائق)**

في مجموعة من أربعة أشخاص، نقاشوا:



1. ما هي "وتيرة" الدرس؟

2. كيف تعرف إذا كانت وتيتك سريعة جدًا؟

3. كيف تعرف إذا كانت وتيتك بطيئة جدًا؟

4. ما هي التقنيات التي تستخدمها للحفاظ على الوتيرة؟

**الغرض:** لكي يتأمل المشاركون في و蒂رة الدرس وتأثيرها على تعلم الطالب.

**الوقت: 10 دقائق**

**الميسر:**

1. أخبر المشاركين أنهم سيتأملون في مهاراتهم في ضبط الوتيرة من خلال نشاط عصي التحدث.
2. ادعُ المشاركين لاستخدام قلم كعاصا للتحدث. يضطرون عصا التحدث في وسط طاولة مجموعتهم؛ إذا أرادوا التحدث، يجب أن يمسكوا بعصا التحدث. هذه طريقة رائعة لضمان حصول الجميع على دور للتحدث، وعدم هيمنة شخص واحد على المناقشات.
3. اطلب من المشاركين أن يتناوبوا في طرح الأسئلة الموجودة على الشريحة والإجابة عليها.
4. استخلص بعض الاقتراحات في النهاية. إليك بعض الأفكار:

- ما هي الوتيرة؟ السرعة التي يقدم بها المعلم المحتوى ومقدار الوقت الذي يقضيه الطالب في كل نشاط.

- كيف تعرف إذا كانت وتيتك بطيئة جدًا أو سريعة جدًا؟ يمكنك "قراءة" الطالب لمعرفة ما إذا كانوا منخرطين في الدرس. يمكنك إجراء تقييم تكويني قصيرة لمعرفة ما إذا كان الطالب قد فهموا المفهوم الذي يتم تدريسه.

- ما هي التقنيات التي تستخدمها للحفاظ على الوتيرة؟ تخطيط الدرس مع أنشطة التحفيز والتهديد والأنشطة الرئيسية، واستخدام الأنشطة التفاعلية، واستخدام مؤقت لبدء وإيقاف النشاط.

# وتيرة الدرس

الفن الحقيقي لضبط الوتيرة يكمن في خلق شعور بالإلحاح، وعدم ترك طلابك وراءك. فكر في تحديد السرعة تعلم للدرس بعناية ولكن ليس بشكل شديد . هذه الوتيرة تبدو مناسبة تماماً لمعظم الطلاب في الغرفة.



**الهدف:** لكي يفكّر المشاركون في أهمية السرعة التعليمية في الدروس.

**المدة الزمنية: 5 دقائق**

**دور الميسر:**

اطلب من المشاركون قراءة الشريحة. (المصدر: ربيكا ألب، السرعة التعليمية: كيف تسير دروسك؟ (أيديوتوبيا)

شارك أن المعلمين المهرة يغيرون وTİRE دروس لبقاء الطلاب منخرطين حتى يتم التعلم بنجاح. يمكن للمعلمين المهرة "قراءة" الطلاب لمعرفة أدائهم وما إذا كانوا بحاجة إلى تغيير السرعة التعليمية للدرس لضمان تعلم جميع الطلاب.

اطلب من المشاركون "قراءة" السرعة التعليمية في الغرفة هنا. اسأل:  
ماذا تعتقدون هل الجميع مشاركون؟  
لماذا ولم لا؟

شارك أنه بينما يطورون مهاراتهم كمدرسین في القرن الحادي والعشرين، يجب عليهم التفكير في مهاراتهم في تحديد السرعة التعليمية للدرس وكيفية استجابتهم لمستويات مشاركة الطلاب في الفصل الدراسي الخاص بك.

# وتيرة الدرس

## النشاط: صنع الملصقات

المدة الزمنية: (20 دقيقة)

اعمل في مجموعة مكونة من أربعة أشخاص.

قم بتصميم ملصق يحتوي فقط على صور (بدون كلمات) للنقاط الأساسية المتعلقة بتنظيم الوقت في الفصل الدراسي في القرن الحادي والعشرين.

شارك ملصقاتك

اكتب ثلاثة أشياء سوف تمارسها أثناء التدريس.

**الهدف:** لتمكين المشاركين من تلخيص ما تعلموه حول أهمية التوقيت بالنسبة لمعلمي القرن الحادي والعشرين.

**المدة الزمنية: 20 دقيقة**

### دور الميسر:

أخبر المشاركين أنهم سيقومون بإنشاء ملصق جماعي لتلخيص ما تعلموه حول أهمية تحقيق أقصى قدر من التعلم، والوقت الذي يقضيه الطالب في أداء المهام والسرعة التعليمية التي يتبعونها. لا يمكن للملصقات أن تحتوي إلا على صور / أيقونات بدون كلمات أو عبارات.

قم بتوزيع بطاقات، ورق من السبورة الورقية، أقلام حبر، و خطاطات ملونة وخصص 25 دقيقة للمجموعات للقيام بهذا النشاط.

تقوم المجموعات بنشر ملصقاتها على الحائط ويقوم المشاركون بتبادل ملصقات بعضهم البعض ورؤيتها.

الخيار: أدخل عنصر المنافسة واطلب من المشاركين التصويت لأفضل ملصق.

# التحقق من تعلمى

في هذه الجلسة:

قمت بالتأمل في مهارات التدريس الأساسية المتعلقة بالوقت بما في ذلك تحقيق أقصى قدر من التعلم والوقت المخصص للمهام والسرعة التعليمية للدرس.

لقد قمت بإنشاء ملصق جماعي يجمع فهمنا لأهمية تحقيق أقصى قدر من التعلم للطلاب.

**الهدف:** لكي يقوم المشاركون بمراجعة ما تعلموه من الجلسة.

**المدة الزمنية:** 5

**دور الميسر:**  
**يقوم المشاركون بتقييم تعلمهم**



3

## الجلسة الثالثة

تقنيات طرح الأسئلة ومهارات  
التفكير (HOTs) العليا

**الهدف:** لتقديم عنوان الجلسة للمشاركين.

**المدة الزمنية:** 3 دقائق

**دور الميسر:**

رحب بالمشاركين مرة أخرى في الجلسة الثالثة، مع التركيز على طرح الأسئلة وبناء مهارات التفكير العليا.

أخبر المشاركين أن مهارات التفكير العليا غالباً ما يشار إليها بال اختصار **.Higher order thinking skills (HOTS)**

## أهداف الجلسة الثالثة

في هذه الجلسة، سوف:

1. تتمرن على طرح وإجابة الأسئلة المفتوحة والمغلقة  
باستخدام أدوات الاستفهام
2. تتعلم المزيد عن تقنيات طرح الأسئلة المختلفة
3. تتأمل في تصنيف بلوم للتفكير، وكيفية تطبيقه على  
الاستجواب
4. تقوم بإنشاء نشاطين للاستجواب

الهدف: لتعريف المشاركين بأهداف الجلسة الثالثة.

المدة الزمنية: دقيقةان

دور الميسر:  
اشرح أهداف الجلسة



## نشاط للإحماء: من، ماذا، أين، متى، لماذا، كيف؟

المدة الزمنية: (20 دقيقة)

بمفردك

اتكتب 6 أسئلة لطرحها على مشارك آخر. اكتب سؤالاً واحداً مع كل من الأسئلة التالية: من، ماذا، أين، متى، لماذا، كيف؟

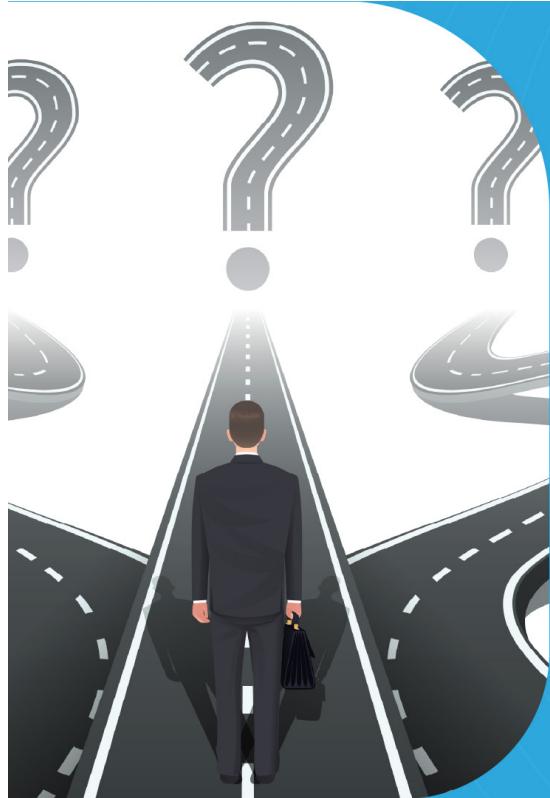
تأكد من أن تكون أسئلتك مثيرة للاهتمام وحقيقة

-على سبيل المثال، ما هو برنامجك التلفزيوني المفضل؟

-لم أصبحت معلماً؟

تجول في الغرفة وعندما يعطي المدرب إشارة "توقف"، ابحث عن شريك.

اطرح سؤالين من أسئلتك  
كرر العملية المذكورة أعلاه عدة مرات



**الهدف:** ليتدرّب المشاركون على صياغة الأسئلة وطرحها باستخدام بدايات الأسئلة (ادوات السؤال).

المدة الزمنية: 20 دقيقة

**دور الميسر:**

قم بتقديم النشاط للمشاركون. سيقومون بكتابة أسئلة باستخدام أدوات السؤال ثم طرحها على المشاركون الآخرين. شجع المشاركون على طرح أسئلة مثيرة للاهتمام.

- امنح المشاركون 10 دقائق لكتابة الأسئلة.
- اطلب من المشاركون الوقوف والتحرك
- صفق بيديك وسيبحث المشاركون بسرعة عن شريك لطرح أحد الأسئلة. يطرح كل من المشاركون في المجموعة الزوجية أسئلته ويجيب عليها.
- كرر النشاط لكل بداية سؤال.
- اطلب من المشاركون الجلوس وشكرهم على مشاركتهم في النشاط.
- اطلب من المشاركون أن يفكروا في أنواع الأسئلة التي طرحوها. هل طرحاً أسئلة مفتوحة أم مغلقة؟ (الإجابة: أسئلة مفتوحة)
- أخبر المشاركون أنهم سوف يستكشفون بمزيد من التفصيل أنواعاً مختلفة من الأسئلة في هذه الجلسة وأهمية طرح الأسئلة المفتوحة.

# ما هي أنواع الأسئلة التي ينبغي طرحها؟

التفكير من الدرجة السفلية / الأدنى

أسئلة مغلقة

التفكير من الدرجة العليا (مهارات التفكير العليا)

أسئلة مفتوحة

الهدف: لتوضيح الفرق بين الأسئلة المغلقة والمفتوحة ولاستنباط نوع مهارات التفكير العليا التي تنبئها الأسئلة التفكير العليا بين الطلاب.

المدة الزمنية: 5 دقائق

**دور الميسر:**  
إذا لم يتمكن المعلمو من إبراز الاختلافات بين أنواع الأسئلة في الشريحة السابقة، اشرح لهم أنه تم تقسيم الأسئلة تقليدياً على نطاق واسع إلى نوعين. إذا كانوا على معرفة بهذا، فاسمح للمعلمين بقراءة النقطة الأولى.  
اطلب من المشاركين أن ينظروا مرة أخرى إلى الأسئلة التي كتبواها سابقاً ويقرروا ما إذا كانت مفتوحة أم مغلقة.  
احصل على بعض الأمثلة من المشاركين.

## تعريف الأسئلة المغلقة والمفتوحة

تطلب **الأسئلة المغلقة** من الطالب الرد بإجابة واحدة منفصلة، مثل "نعم" أو "لا". تتطلب الأسئلة المغلقة من الطالب تذكر المعرفة والمعلومات الموجودة.

توفر **الأسئلة المفتوحة** للطلاب فرصة لمشاركة أفكارهم وآرائهم. غالباً ما لا توجد إجابة واحدة صحيحة لسؤال مفتوح وتكون جميع إجابات الطالب صحيحة مما يؤدي إلى تعزيز المناقشة والمناظرة. توفر الأسئلة المفتوحة فرصة للتفكير من الدرجة العليا والتعلم الجديد.

# أسئلة من الدرجة السفلی والعلیا

سؤال من الدرجة العليا:

يتطلب في كثير من الأحيان التفسير والتقييم والرأي.

من تعتقد أنه أفضل لاعب كرة قدم في العالم؟  
كيف تصنع الخبر؟  
ما رأيك في السوق الجديد؟

السؤال من الدرجة السفلی:

يتطلب غالباً التذكر والمعرفة والدستيعباب -  
وله يتطلب سوى القليل من التوضيح.

ما لون الباب؟  
من هو قائد مانشستر يونايتد؟  
ما هي عملة ليبيا؟

**الهدف:** ليتمكن المشاركون من التفكير في أنواع مختلفة من الأسئلة والغرض منها.

**المدة الزمنية:** 5 دقائق

**دور الميسر:**

أخبر المشاركين أن الأسئلة المغلقة والمفتوحة تتوافق مع أسئلة التفكير ذات المستوى الأدنى وأسئلة التفكير ذات المستوى الأعلى  
اقرأ التعريفات الموجودة على الشريحة وشارك أمثلة الأسئلة.  
اطلب من المشاركين مراجعة أسئلتهم من النشاط الأول وتحديد أي الأسئلة هي من التفكير من الدرجة السفلی وايهما من العلیا.  
ادعوهم إلى تقديم بعض التعليقات بشأن أسئلتهم.

# تصنيف بلوم لأهداف التعلم



الهدف: مراجعة تصنيف بلوم والنظر في أهميته في صياغة الأسئلة وتحفيز التفكير من الدرجة العليا والدرجة السفلية.

المدة الزمنية: 5 دقائق

دور الميسر: قدم "تصنيف بلوم" - الذي طوره بنجامين بلوم عام 1956. اعرض الشريحة. استربط وأوضح أنواع التفكير المختلفة التي حددتها بلوم في إطاره (التصنيف). شارك أن هذا إطار عمل للمساعدة في إظهار كيف تتعزز أنواع الأسئلة المختلفة التفكير من الدرجة الدنيا والعلية. الأسئلة الأكثر تحدياً والتفكير الأعمق موجودة في أعلى الهرم. يتم عرض أبسطها (التفكير من الدرجة الدنيا) في قاعدة الهرم.

شارك ببعض الأمثلة للأسئلة من كل طبقة من التصنيف:  
الذكير - في أي منطقة من ليبيا تقع سلسلة جبال الجبل الأخضر؟ (الإجابة: في الشمال الغربي)

الفهم/الدستيعاب - صنف عملية التمثيل الضوئي.

التطبيق - كيف يمكن استخدام الجير في سياق آلية الواقعية؟

التحليل - إلى أي مدى من المرجح أن يؤثر انخفاض أعداد النحل على كوكبنا؟

التقدير - ما مدى فعالية سياسات الاستدامة في شمال أفريقيا في إبطاء ظاهرة

الاحتباس الحراري؟

الإنشاء / التوليف - كيف يمكننا استخدام ما نعرفه عن ظاهرة الاحتباس الحراري

لتصميم مدينة المستقبل؟

اشرح كيف يمكن توجيه أنواع مختلفة من تقنيات الاستجواب، من خلال الرجوع إلى

تصنيف بلوم.

# من يسأل الأسئلة؟



الغرض: لتركيز انتباه المعلمين على العلاقة بين طرح الأسئلة ووقت تحدث المعلم والطالب

الوقت: 5 دقائق

الميسر:  
اشرح أن المخططين أ و ب يمثلان التفاعل بين المعلم والطالب أثناء طرح الأسئلة.

النموذج أ: يؤدي هذا إلى نمط من التفاعل الصفي حيث يطرح المعلم سلسلة من الأسئلة المغلقة في معظمها على الطالب. يقدم الطالب بشكل فردي إجابات قصيرة يقر بها المعلم ولكن لا يدمجها. يصبح الأمر شكلًا من أشكال التنس بين المعلم والفصل. معظم الحديث وكل السيطرة على الحديث هي من جانب المعلم. هناك القليل جدًا من حديث الطالب والتفاعل، ومعظم الطالب صامتون.

في النموذج ب يستخدم المعلم أسئلة استقصائية، وهذا يشجع على زيادة التفاعل بين المعلم والطالب وبين الطالب والطالب، مما يمكن من تطوير مهارات التفكير العليا. يُمنح الطالب الفرصة للمساهمة في النقاش، مما يعزز الحوار الصفي.

الطلاب الثانويون: أكد للمعلمين أن النموذج ب وزيادة حديث الطالب وال الحوار الصفي أمر بالغ الأهمية بشكل خاص للطلاب الثانويين.

# أنشطة الاستجواب (طرح الأسئلة)

صندوق الأسئلة

توفر صندوق للأسئلة  
يكتب الطالب الأسئلة لبعضهم البعض أو للمعلم

بطاقات الأسماء

أحضر صندوقاً به ورقة مكتوب عليها اسم كل طالب.  
اسحب الأسماء من الصندوق عند طرح الأسئلة

فكر - شارك - ناقش

شجع الطالب على طرح الأسئلة على بعضهم البعض  
قدم للطلاب أسئلة (من/ماذا/متى/أين/لماذا/كيف؟)

**الهدف:** لمشاركة بعض الأمثلة على أنشطة الاستجواب(طرح الأسئلة).

**المدة الزمنية:** 5 دقائق

**دور الميسر:**

أخبر المشاركين أن هناك العديد من الأنشطة المختلفة لتشجيع أنواع مختلفة من الأسئلة في الدرس، وخاصة الأسئلة المفتوحة وأسئلة التفكير العليا  
وضريح أن بعض أنواع أنشطة الاستجواب تساعده على تقليل التفاعل بين المعلم والطالب،  
وزيادة التفاعل بين الطالب.

طلب من المشاركين قراءة الأنشطة الموجودة على الشريحة واسألهما عما إذا كانوا قد  
جربوا أيّاً منها من قبل. إذا كان الأمر كذلك، فما مدى النجاح الذي حققوه؟ وما هي نتيجة  
هذه الأسئلة والأنشطة؟

أخبر المشاركين أنهم سوف يقومون بتصميم ومشاركة بعض أنشطة الاستجواب الأخرى  
التي يمكن استخدامها في الفصل الدراسي.

## إنشاء أنشطة الاستجواب

### النشاط: الإنشاء والمشاركة

المدة الزمنية: (25 دقيقة)

- أعمل في مجموعة زوجية
- أنشئ تقنيتين لطرح الأسئلة ليتم استخدامهما في الفصل لتقليل وقت طرح المعلم للأسئلة وزيادة وقت طرح الأسئلة بين الطالب
- أعط تقنيتك اسمًا واتكتب التعليمات الخاصة بالتقنية
- شارك تقنيتك مع مجموعة أخرى



**الهدف:** لكي يقوم المشاركون بإنشاء نشاطين يمكن استخدامهما في الفصل الدراسي لتشجيع الطالب على طرح الأسئلة بين بعضهم البعض.

المدة الزمنية: 25 دقيقة.

### دور الميسر:

أخبر المشاركين أنهم سوف يكونون مبدعين وسيصممون نشاطاً أو نشاطين جديدين لطرح الأسئلة من شأنهما تقليل طرح الأسئلة من المعلم الى الطالب، وتعزيز أنماط التفاعل الأخرى، مثل طرح الأسئلة بين الطالب، ومن الطالب الى المعلم، وما إلى ذلك. ذكر المشاركين بأنواع الأسئلة المختلفة التي استكشفوها في وقت سابق من الجلسة. ذكر المشاركين أيضاً بالأنشطة المذكورة في الشريحة السابقة والتي تشجع على استخدام طرق مختلفة لطرح الأسئلة.

امنح المشاركين 20 دقيقة لتصميم أنشطتهم و10 دقائق لمشاركتها مع ثنائي آخر. يمكنك أيضاً أن تطلب من المشاركين كتابة التقنيات على بطاقة ومشاركتها علىabant. يمكنك أيضاً أن تطلب من المشاركين كتابة التقنيات على بطاقة ومشاركتها علىabant.

يمكن للمشاركين قراءة هذه الأنشطة أثناء الاستراحة وتدوين الأنشطة التي يرغبون في تجربتها.

## التحقق من تعلمي

لقد:

- تدربت على طرح الأسئلة المفتوحة والمغلقة والإجابة عليها باستخدام بدایات الأسئلة (ادوات السؤال).
- تعلمت المزيد عن تقنيات الاستجواب.
- تأملت في تصنيف بلوم للتفكير وكيفية تطبيقه لطرح الأسئلة (الاستجواب).
- انشأت نشاطين لتقنيات طرح الأسئلة.



**الهدف:** لكي يتمكن المشاركون من التتحقق من تعلمهم من هذه الجلسة.

**المدة الزمنية:** 3 دقائق

**دور الميسر:**

**شارك الأهداف مرة أخرى واطلب من المشاركين تقييم تعلمهم من 5.**

# 4

## الجلسة الرابعة

### الممارسة التأملية

#### الممارسة التأملية

هذه هي الترجمة الأكثر دقة وشيوعاً في السياق التعليمي باللغة العربية الفصحي. "الممارسة التأملية" تعبر بشكل جيد عن مفهوم Reflective Practice في مجال التعليم، حيث تشير إلى عملية التفكير النقدي والتأمل في الممارسات التعليمية بهدف تحسينها وتطويرها. من الممكن استعمال الدروس المستفادة كمصطلح أيضاً

## اهداف الجلسة الرابعة

في هذه الجلسة، سوف:

1. تستخدم التدريس المصغر لممارسة استخدام أنشطة التعلم التفاعلية وأسسيات التدريس التي تعلمتها خلال اليوم الثاني وجلسات اليوم.
2. تستخدم التدريس المصغر للتأمل في التعلم التفاعلي.
3. تتعرف على التعلم المطلوب منك خارج الجلسات ضمن هذا البرنامج التدريبي.

**الهدف: لمشاركة أهداف الجلسة مع المشاركين.**

**المدة الزمنية: دقيقتان**

**دور الميسر:**

**قدم الجلسة الرابعة وأهدافها**

**اطلب من المشاركين قراءة الأهداف بصمت**

**ذكر المشاركين بأنه سيتم منهم الفرصة للتحقق من مدى تحقيقهم لهذه الأهداف في نهاية الجلسات، باستخدام استراتيجية "التحقق من تعليمي".**



## مهمة التأمل 1 ربط الأفكار

الهدف: البدء بربط بعض الأفكار من الجلسة والتفكير في كيفية ربطها بمارسات الفصل الدراسي..

المدة الزمنية: 25 دقيقة

دور الميسر:

قبل بدء الجلسة، تأكد من أنك قمت بإعداد 6 مجموعات من بطاقات الكلمات، كل مجموعة تتكون من 16 بطاقة، على النحو التالي:

نجاح الطالب  
الاندماج والمشاركة  
التفاعلية  
التركيز على الطالب  
الوقت المخصص للمهمة  
زمن التحدث  
وتيرة الدرس  
مشاركة الطالب  
تضييلات التعليم  
الدسترة المفتوحة  
الدسترة المغلقة  
مهارات التفكير العليا  
مهارات التفكير البدني  
تحقيق الأهداف  
التأمل

اطلب من المشاركين تشكيل مجموعات مكونة من 4 أو 5 أشخاص، وقم بإعطاء كل مجموعة مجموعة من بطاقات الكلمات، وورقة كبيرة، وغراء.

اطلب من كل مجموعة أن تلصق بطاقة نجاح الطالب في منتصف الورقة الكبيرة ووضح أنه يجب أن يكون الطالب في مركز الاهتمام عند النظر في أي جانب من جوانب التدريس والتعلم.

اطلب من المشاركين أعمل معاً في مجموعاتهم ووضع البطاقات على طاولة أو قطعة ورق كبيرة وتنظيمها على شكل مخطط عنكبوتى/خريطة ذهنية، ورسم الروابط بين الأفكار حيث يرون أنها موجودة.

يساعد هذا النشاط المشاركين على تدوين بعض الأفكار العديدة التي تمت مشاركتها حتى الآن، عن طريق لصق البطاقات وإظهار طريقة ربطها على شكل خريطة ذهنية من خلال رسم الخطوط.

اطلب من المشاركين أن يفكروا في كيفية ارتباط هذه الأفكار بمفهوم نجاح الطالب.

بمجرد أن تصبح المجموعات سعيدة بربطاتها الذهنية، ادعهم إلى التناوب على تقديم أعمالهم وشرح كيفية إدراكهم للأفكار المرتبطة.

لخص الأفكار التي تمت مشاركتها مع التركيز على كيفية ارتباط كل هذه الأفكار بمارسات الفصل الدراسي ونجاح الطالب.

الموارد:

أوراق كبيرة

عبوات غراء

6 مجموعات من بطاقات الكلمات (يتم إعدادها بواسطة الميسر مسبقاً)، كل مجموعة تتكون من 16 بطاقة، على النحو التالي:  
نجاح الطالب / الاندماج والمشاركة / التفاعلية / التركيز على الطالب / الوقت المخصص للمهمة / وقت التحدث / نسبة التقدم / مشاركة الطالب / تضييلات التعليم / الدسترة المفتوحة / الدسترة المغلقة / مهارات التفكير العليا / مهارات التفكير السفلي / تحقيق الأهداف / التأمل

## مهمة التأمل 2 شبكة التأمل



الهدف: للبدء في ربط بعض الأفكار من الجلسة والتفكير في كيفية ربطها بمارسات الفصل الدراسي.

المدة الزمنية: 30 دقيقة

دور الميسر:

اطلب من المشاركين الوقوف أو الجلوس في دائرة، أو ما يصل إلى 15 شخصاً. (ملحوظة: إذا كان لديك المزيد من المشاركين، قم بإنشاء دائرة أخرى. تأكد من وجود أعداد متساوية من المشاركين في كل دائرة) امسك طرف الكرة المصنوعة من الخيوط، وألقها لشخص آخر في المجموعة، مع طلب أحد المطالبات التأملية المتعلقة بالجلسة (انظر أدناه في مطالبات التأمل).

الشخص الذي يمسك كرة الخيط يستجيب لفترة وجيزة لإشارة المطالبة ثم يرميها لشخص آخر قائلًا المطالبة بصوت عالٍ حتى يستجيب لها ذلك الشخص، وهكذا مع البقية حتى يتم إنشاء شبكة. قم بتغيير المطالبة بعد قولها والرد عليها ثلاث أو أربع مرات، حتى يصبح كل شخص في المجموعة جزءاً من الشبكة، وذلك من خلال قول المطالبة والرد عليها. أشر إلى أن الشبكة الناتجة ترمز إلى ترابط المجموعة، وترتبط الأفكار.

مطالبات التأمل:

كيف تتأكد من مشاركة طلابك في التعلم؟

فكرة في موقف حيث كان طلابك غير مندمجين في الدرس؟ ما هي الأسباب التي تعتقد أنها كانت وراء عدم اندماجهم؟

كيف يمكنك إدارة الاهتمامات المتنوعة وأساليب التعلم لطلابك عند تدريس فئة كاملة من الطلاب؟ كيف تؤثر تفضيلات التعلم الخاصة بك وتجاربك السابقة على تعليمك لطلابك؟

ما هي الاستراتيجيات التي تستخدمها لتحقيق أقصى استفادة من وقت التعلم في فصولك الدراسية؟ ما هي الاستراتيجيات التي تستخدمها لإيجاد التوازن بين التعليمات التي توجهها للطلاب كمعلم والأنشطة التي تركز على الطالب؟

الموارد:

كرة كبيرة من الخيوط

## التحقق من تعلمي

### في هذا اليوم:

- تعلمت المزيد عن مشاركة الطلاب في الفصول الدراسية في القرن الحادي والعشرين
- طورت اليوم مهاراتي التدريسية المتعلقة بتحقيق أكبر قدر من التعلم، مع التركيز على الوقت المخصص للمهمة، وسرعة التقدم في الدرس.
- تعلمت المزيد عن تقنيات الاستجواب (طرح الأسئلة) المختلفة وبناء مهارات التفكير العليا



الهدف: ل توفير الفرصة للمشاركين للتحقق من تعلمهم..

المدة الزمنية: 3 دقائق

دور الميسر:

اطلب من المشاركين التحقق من ما تعلموه خلال الجلسة

# نظرة عامة على أهداف اليوم



المدة الزمنية: 5

حضر ورقة من السبورة الورقية على شكل صورة الأحجية أكتب عليها أهداف اليوم وعلقها على الحاط بجانب اليوم الاول لتكوين صورة عامة  
الهدف: تشكيل صورة كُلية لأهداف التدريب ونظرة عامة لما تم تنفيذة خلال ايام التدريب على شكل صورة الأحجية

# شكرا لكم



الهدف: لشكر المشاركين على مشاركتهم في جلسة اليوم.

المدة الزمنية: دقيقةتان

دور الميسر:

أشكر المشاركين على مشاركتهم في جلسة اليوم.  
اطلب من المشاركين وضع أي تعليقات أو أسئلة أو ملاحظات حول الجلسات في مربع التعليقات عند خروجهم.