



وزارة التربية والتعليم  
المركز العام للتدريب وتطوير التعليم

# الخطة التدريبية 2025-2026

093-1828202 ☎

شارع قرطبة - حي الاندلس - طرابلس 📍

[www.tedgc.ly](http://www.tedgc.ly) 🌐

## مقدمة

يسعى المركز العام للتدريب وتطوير التعليم لتحقيق الأهداف التي أنشئ من أجلها المركز بما يخدم وزارة التربية والتعليم لتطوير ورفع كفاءة العاملين في القطاع، حيث تأتي خطة 2025م عاكسة لطبيعة ودور المركز العام تأكيداً على الاهتمام بالشراكة والتكامل مع جميع الإدارات والمراكز والمصالح في وزارة التربية والتعليم والتشبيك مع العديد من المؤسسات على المستويين المحلي والإقليمي. ويأتي تدريب موظفي قطاع التربية والتعليم في جميع المجالات سعياً منا لتطوير العملية التربوية التعليمية و بناء القدرات كرافد رئيسي لمواصلة النهوض بالعملية التعليمية وتعبير عن الاحتياجات الفعلية للكوادر في المؤسسات التعليمية بتركيز واضح على المنحنى التخصصي في التدريب، لأن تحسين مستوى الأداء للمعلمين والمفتشين التربويين ومديرو المدارس وثيق الصلة بتحسين نوعية التعليم والتعلم وتحقيق الهدف الرابع من أهداف التنمية المستدامة 2030م والمتمثل في :

**"ضمان التعليم الجيد المنصف والشامل للجميع وتعزيز فرص التعلم مدى الحياة للجميع."**

حيث تم وضع وتحديد الأهداف والبرامج التدريبية على ضوء أهداف خطة الوزارة في كافة الظروف وذلك لمواصلة الارتقاء بالمستوى التعليمي حتى في الحالات الاستثنائية والطارئة وهذا ما نتطلع إلى تحقيقه بالتعاون مع مؤسسات داخلية وخارجية.

**رؤيتنا :** تطوير النظام التعليمي بإعداد موارد بشرية فعالة ومؤثرة قادرة على خلق الأفكار التي تواكب أهداف التنمية المستدامة وتصل بالعملية التعليمية إلى أقصى غاياتها.

**رسالتنا :** تقديم أفضل البرامج التدريبية بأحدث الأساليب والتقنيات الحديثة من أجل تطوير العملية التعليمية في مختلف جوانبها بما ينعكس على جودة المخرجات ويضمن تحقيق أفضل النتائج.

## الهدف العام للخطة:

تنمية المعارف والمهارات والكفاءات لجميع العاملين بالمؤسسات التعليمية عن طريق توفير برامج تدريبية أساسية وإثرائية تلبي الاحتياجات المهنية لكل فئة من الفئات المستهدفة.

## الأهداف التفصيلية:

- 1- تطوير قطاع التربية والتعليم والعمل على توفير الموارد البشرية القادرة على تلبية حاجات المنظومة التعليمية ومواكبة التطورات والتحديات الحالية والمستقبلية.
- 2- تدريب المعلمين والموظفين المتمثلين في إدارة الاحتياط العام وذلك لسد العجز القائم والدائم في مراقبات التربية والتعليم.
- 3- تحقيق معايير الجودة في المؤسسات التعليمية لتحسين وتطوير التعليم العام وتوفير الكوادر البشرية المؤهلة والمتخصصة لتلبي حاجات المجتمع وتسهم في تحقيق التنمية المستدامة.
- 4- الاهتمام بالطفولة المبكرة وتوفير تعليم تربوي عالي الجودة لمرحلة التعليم ما قبل المدرسة (رياض الأطفال).
- 5- تحسين مستوى الأداء الإداري وتطوير القدرة المؤسسية للقطاع بما يلبي متطلبات الجودة.
- 6- الاهتمام بتطوير التدريب التقني كماً ونوعاً لتوفير الكوادر التقنية الماهرة وفقاً لاحتياجات المجتمع ومتطلبات تحقيق التنمية المستدامة.

## المخرجات المتوقعة:

- 1- قدرات تربوية ذات كفاءة علمية مواكبة للتطور.
- 2- معلمون مدربون على استراتيجيات التعلم الحديثة.
- 3- معلمون مؤهلون تربوياً لغير المؤهلين
- 4- عدد كاف من المعلمين (تغيير المسار) لسد العجز.
- 5- عدد كاف من المدربين في مجالات مختلفة تابعين للمركز العام للتدريب وتطوير التعليم بما يمكنه من تنفيذ التدريب ذاتياً.
- 6- ضمان جودة المؤسسات التابعة لقطاع التربية والتعليم.

## مرجعية خطة 2025-2026م:

- قرار وزير التربية والتعليم (575) لسنة 2023م بشأن تنظيم التدريب بالمركز العام للتدريب وتطوير التعليم.
- خطة وزارة التربية والتعليم لسنة 2025م.
- مهام واختصاصات المركز العام للتدريب وتطوير التعليم.
- الاحتياجات التدريبية الواردة من المراكز والمصالح والإدارات التابعة للوزارة بالإضافة الى فروع المركز العام.
- نتائج وتوصيات تقييم الدورات التدريبية التي أقيمت في المركز العام وفروعه.

## الفئات المستهدفة:

- ❖ المعلمون
- ❖ المفتشون التربويون
- ❖ الكادر الإداري بالمؤسسات التعليمية
- ❖ الكادر الفني بالمؤسسات التعليمية
- ❖ الموظفون بقطاع التعليم

## 1.1 بناء القدرات (إعداد مدربين متخصصين)

| ت  | مجال الدورة                                                       | الهدف من الدورة                                  | الفئة لمستهدفة                                              | مدة الدورة | عدد المتدربين | أداة القياس                         |
|----|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------|---------------|-------------------------------------|
| 1. | طرق تدريس حديثة في رياض الأطفال                                   | إعداد كوادر علمية متخصصة وخبرات للعمل كمدرّب     | من يحملون مؤهل رياض الأطفال                                 | 200 ساعة   | 200           | استمارة تقييم اختبار القبلي والبعدي |
| 2. | طرق تدريس حديثة في مادة اللغة العربية                             | إعداد كوادر علمية متخصصة وخبرات للعمل كمدرّب     | معلمو ومفتشوا اللغة العربية                                 | 200 ساعة   | 200           | استمارة تقييم اختبار القبلي والبعدي |
| 3. | طرق تدريس حديثة في التربية الخاصة                                 | إعداد كوادر علمية متخصصة وخبرات للعمل كمدرّب     | معلمو التربية وعلم النفس - الخدمة الاجتماعية - علم الاجتماع | 200 ساعة   | 400           | استمارة تقييم اختبار القبلي والبعدي |
| 4. | طرق تدريس حديثة في العلوم والرياضيات                              | إعداد كوادر علمية متخصصة وخبرات للعمل كمدرّب     | مفتشوا ومعلمو المواد الرياضيات والعلوم                      | 200 ساعة   | 600           | استمارة تقييم اختبار القبلي والبعدي |
| 5. | مهارات استخدام الحاسب الآلي في التعليم الالكتروني والتعليم عن بعد | إعداد كوادر علمية متخصصة وخبرات للعمل كمدرّب     | معلمو ومفتشوا الحاسوب                                       | 400 ساعة   | 1000          | استمارة تقييم اختبار القبلي والبعدي |
| 6. | رعاية الطلبة الموهوبين والمتفوقين                                 | إعداد مدربين متخصصين وتزويدهم بالمهارات والخبرات | معلمين - ومفتشين - وأخصائيين نفسيين واجتماعيين متميزين      | 200 ساعة   | 200           | استمارة تقييم اختبار القبلي والبعدي |

## 1.2 مشاريع تدريبية

| ت  | مجال الدورة                         | الهدف من الدورة                                         | الفئة المستهدفة                  | مدة الدورة | عدد المتدربين | أداة القياس                                          |
|----|-------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------|------------|---------------|------------------------------------------------------|
| 1. | اللغة الإنجليزية                    | رفع كفاءة معلم ومفتش اللغة الإنجليزية                   | معلمو ومفتشو اللغة الإنجليزية    | 480 ساعة   | 4000          | استمارة تقييم اختبار القبلي والبعدي                  |
| 2. | المشروع الوطني لإعداد مدراء المدارس | تنمية مهارات القيادة والإدارة                           | معلمين                           | 144 ساعة   | 1000          | استمارة تقييم اختبار القبلي والبعدي قياس أثر التدريب |
| 3. | مشروع المواطنة                      | نشر ثقافة المواطنة وتعزيز قيمها داخل المؤسسات التعليمية | العاملين بوزارة التربية والتعليم | 20 ساعة    | 3000          | استمارة تقييم اختبار القبلي والبعدي                  |

## 1.3 استخدام التكنولوجيا في التعليم

| ت  | مجال الدورة                   | الهدف من الدورة          | الفئة المستهدفة                         | مدة الدورة | عدد المتدربين | أداة القياس                    |
|----|-------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------|------------|---------------|--------------------------------|
| 1. | الرخصة الدولية لقيادة الحاسوب | نشر وتعميم ثقافة الحاسوب | المعلمون والمفتشون                      | 126 ساعة   | 1000          | استمارة تقييم قياس أثر التدريب |
| 2. | الارشفة الالكترونية           | اكتساب مهارات فنية       | أمناء المكتبات الإداريين مدخلو البيانات | 40 ساعة    | 1300          | استمارة تقييم قياس أثر التدريب |

| ت  | مجال الدورة                                              | الهدف من الدورة                            | الفئة المستهدفة             | مدة الدورة | عدد المتدربين | أداة القياس                    |
|----|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------|------------|---------------|--------------------------------|
| 3. | السيورة الذكية                                           | التعرف على السيورة وكيفية استخدامها        | المعلمون                    | 15 ساعة    | 3000          | استمارة تقييم قياس أثر التدريب |
| 4. | صيانة الحاسوب وتوصيل الشبكات                             | اكتساب مهارات صيانة الاجهزة وتوصيل الشبكات | مشرفو معامل الحاسوب         | 60 ساعة    | 500           | استمارة تقييم قياس أثر التدريب |
| 5. | تطبيقات مهارات استخدام التعلم عن بعد والتعليم الالكتروني | اكتساب مهارات استخدام التطبيقات            | المدرسون الرئيسين والمعلمون | 45 ساعة    | 5000          | استمارة تقييم قياس أثر التدريب |
| 6. | مهارات أساسية في استخدام برنامج Scratch                  | تعلم اساسيات البرمجة                       | معلمي الحاسوب والرياضيات    | 60 ساعة    | 350           | استمارة تقييم قياس أثر التدريب |

#### 1.4 التأهيل التربوي وتغيير المسار

| ت  | مجال الدورة     | الهدف من الدورة                            | الفئة المستهدفة             | مدة الدورة | عدد المتدربين | أداة القياس                         |
|----|-----------------|--------------------------------------------|-----------------------------|------------|---------------|-------------------------------------|
| 1. | التأهيل التربوي | تأهيل المعلمين الغير حاملين لمؤهلات تربوية | معلمون غير مؤهلين تربوياً   | 240 ساعة   | 4000          | استمارة تقييم اختبار القبلي والبعدي |
| 2. | تغيير المسار    | تغيير تخصص بعض المعلمين لسد العجز          | معلمون يحملون تخصصات مختلفة | 480 ساعة   | 4000          | استمارة تقييم اختبار القبلي والبعدي |

## 1.5 برنامج رفع الكفاءة المهنية والعلمية

| ت  | مجال الدورة                       | الهدف من الدورة                                            | الفئة المستهدفة                                 | مدة الدورة | عدد المتدربين | أداة القياس                                          |
|----|-----------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------|---------------|------------------------------------------------------|
| 1. | طرق التدريس الحديثة               | رفع الكفاءة                                                | المعلمين والمفتشين                              | 15 ساعة    | 5000          | استمارة تقييم قياس أثر التدريب                       |
| 2. | إعداد أسئلة الامتحانات            | رفع كفاءة المشاركين في كيفية صياغة وإعداد أسئلة الامتحانات | المفتشون التربويون بالتنسيق مع إدارة الامتحانات | 30 ساعة    | 1000          | استمارة تقييم                                        |
| 3. | منهجية في جميع المواد             | رفع كفاءة معلمي المواد                                     | المعلمون                                        | 30 ساعة    | 3000          | استمارة تقييم اختبار القبلي والبعدي قياس أثر التدريب |
| 4. | فن التعامل مع سلوك الطالب         | اكتساب الاختصاصي الاجتماعي المعرفة والمهارة                | الاخصائيون الاجتماعيون بالمدارس                 | 30 ساعة    | 7000          | استمارة تقييم                                        |
| 5. | الإرشاد والتوجيه الاجتماعي للطلاب | الرفع من الأداء المهني للمرشد النفسي                       | المرشدون النفسيون بالمدارس                      | 30 ساعة    | 1000          | استمارة تقييم وقياس الاثر                            |
| 6. | الفئات الخاصة                     | الرفع من الاداء المهني لمعلمي الفئات الخاصة                | معلمو الفئات الخاصة بالمدارس                    | 40 ساعة    | 1500          | استمارة تقييم وقياس أثر التدريب                      |
| 7. | أمناء المكتبات                    | تعزيز أهمية المكتبة المدرسية                               | أمناء المكتبات غير المتخصصين                    | 15 ساعة    | 600           | استمارة تقييم قياس أثر التدريب                       |

| ت   | مجال الدورة                                                  | الهدف من الدورة                                         | الفئة المستهدفة               | مدة الدورة | عدد المتدربين | أداة القياس                    |
|-----|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------|------------|---------------|--------------------------------|
| 8.  | معامل العلوم                                                 | كيفية التنظيم واستخدام المعامل الافتراضية               | مشرفين المعامل بالمدارس       | 80 ساعة    | 800           | استمارة تقييم قياس أثر التدريب |
| 9.  | المسعف الصحي ومشرف التغذية الصحية                            | تنمية المهارات واستخدام الاساليب الحديثة للصحة المدرسية | المسعف ومشرف التغذية بالمدارس | 60 ساعة    | 500           | استمارة تقييم قياس أثر التدريب |
| 10. | مربيات الأطفال                                               | رفع الكفاءة المهنية والتربوية لتدريس المناهج الجديدة    | مربيات رياض الاطفال           | 80 ساعة    | 1000          | استمارة تقييم قياس أثر التدريب |
| 11. | التربية الفنية والنشاط                                       | تطوير المهارات التدريسية لمعلمي التربية الفنية          | معلمي التربية الفنية والنشاط  | 20 ساعة    | 800           | استمارة تقييم قياس أثر التدريب |
| 12. | الجودة التعليمية                                             | تفعيل معايير الجودة بالمؤسسة التعليمية                  | منسقي الجودة بالمدارس         | 40 ساعة    | 600           | استمارة تقييم قياس أثر التدريب |
| 13. | المحتوى التعليمي                                             | اعداد وتصميم المحتوى التعليمي                           | المعلمون والمفتشون            | 40 ساعة    | 200           | استمارة تقييم قياس أثر التدريب |
| 14. | تنمية المهارات واستخدام الاساليب الحديثة في الاختيار للتدريب | كيفية اختيار واستهداف العناصر للتدريب                   | منسقي التدريب بالمدارس        | 40 ساعة    | 200           | استمارة تقييم قياس أثر التدريب |

## 1.6 برنامج التدريب الإداري

| ت  | مجال الدورة                                  | الهدف من الدورة                                                                                                 | الفئة المستهدفة             | مدة الدورة | عدد المتدربين | أداة القياس   |
|----|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------|---------------|---------------|
| 1. | مهارات الحاسب الآلي                          | كيفية استخدام الحاسب الآلي                                                                                      | موظفو المؤسسات التعليمية    | 30 ساعة    | 500           | استمارة تقييم |
| 2. | إعداد التقارير الإدارية والأرشفة الإلكترونية | تنمية مهارات الكتابة وكيفية اعداد التقارير والقدرة على التعامل مع التطبيقات الحديثة لحفظ الملفات وأمن المعلومات | الموظفون الإداريون بالمدارس | 90 ساعة    | 500           | استمارة تقييم |

## 1.7 موظفو المركز والمراقبات التعليمية

| ت  | مجال الدورة                     | الهدف من الدورة                                                        | الفئة المستهدفة                                                                   | مدة الدورة | عدد المتدربين | أداة القياس   |
|----|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|---------------|
| 1. | كتابة التقارير وإعداد المراسلات | اكتساب الموظفين مهارات في كيفية اعداد وكتابة التقارير الفنية والإدارية | موظفو المركز العام وفروعه وموظفو المراقبات                                        | 60 ساعة    | 500           | استمارة تقييم |
| 2  | الإشراف والمتابعة               | تنمية مهارات الموظفين في مجال الإشراف والمتابعة                        | موظفو المركز وفروعه ومدراء مكاتب المتابعة بالمراقبات                              | 90 ساعة    | 100           | استمارة تقييم |
| 3. | Power point BI                  | اكتساب الموظفين القدرة على استخدام البرنامج                            | موظفو المركز ومدراء مكاتب المعلومات بالمراقبات ومنسقي التدريب بالمدارس والمراقبات | 60 ساعة    | 70            | استمارة تقييم |

## 1.8 ورش العمل والبحوث والدراسات

| ت  | مجال الدورة                                        | الهدف من الدورة                                                              | الفئة المستهدفة                                        | مدة الدورة | عدد المتدربين | أداة القياس   |
|----|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------|---------------|---------------|
| 1. | ورشة عمل حول ضمان الجودة في التدريب                | التعرف على عمليات التدريب في إطار إدارة الجودة الشاملة                       | خبراء في نظام المواصفات والمقاييس الدولية "الأيزو"     | 6 ساعات    | 200           | استمارة تقييم |
| 2. | المكتبة المدرسية وتنمية حب مهارات البحث لدى الطلاب | التعريف بدور المكتبة المدرسية في تنمية مهارات البحث عند الطلاب               | مفتشو وامناء المكتبات والطلاب ومعلمي التخصصات المختلفة | 10 ساعات   | 100           | استمارة تقييم |
| 3. | حلقة نقاش حول المؤشرات التعليمية                   | معرفة كيفية تحديد المؤشرات التعليمية وطرق استخدامها في تشخيص الواقع التعليمي | المركز العام والادارات التابعة للوزارة                 | 4 ساعات    | 100           | استمارة تقييم |
| 4. | دراسات حول التعليم عن بعد والتعليم الالكتروني      | التعرف على جوانب القوة والضعف وتحليل النتائج لوضع الحلول                     | المفتشون التربويون، المعلمون، أولياء الامور، الطلبة    | شهر        | عينة الدراسة  | استمارة تقييم |
| 5. | آليات نشر وتعزيز حقوق الطفل                        | معرفة آليات ونشر تعزيز حقوق الطفل                                            | مدراء الإدارات المختلفة                                | 4 ساعات    | 50            | استمارة تقييم |

## 1.9 الندوات والمؤتمرات

| ت  | مجال الدورة                                                                | الهدف من الدورة                                           | الفئة المستهدفة                                         | مدة الدورة | عدد المتدربين | أداة القياس   |
|----|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------|---------------|---------------|
| 1. | مؤتمر بعنوان (حتمية التغيير في العملية التربوية في ليبيا وتحديات المستقبل) | تشخيص أداء المنظومة التعليمية في ليبيا وإيجاد الحلول لها  | وزارتي: التربية والتعليم - التعليم العالي والبحث العلمي | 3 ايام     | غير محدد      | استمارة تقييم |
| 2. | ملتقى التدريب والتطوير لأجل تعليم أفضل                                     | تعزيز أهمية التدريب في تطوير التعليم                      | العاملين بوزارة التربية والتعليم والبحث العلمي          | 2 أيام     | غير محدد      | استمارة تقييم |
| 3. | ندوة عن أهمية التدريب في التعليم                                           | التعرف على المشكلات والاحتياجات التدريبية في قطاع التعليم | وزارة التعليم - جهات أخرى محلية وخارجية                 | 8 ساعات    | 40            | استمارة تقييم |

**يعتمد :**



**د. محمد إبراهيم محمد غومة**  
مدير المركز العام للتدريب وتطوير التعليم

*(Signature)*

**يعتمد:**

**أ. محمد الصادق العجيلي**  
مدير إدارة التخطيط والتطوير / المكلف

